

Doorlopende tekst van de statuten van Stichting Extra ZorgSamen

Artikel 1

Naam, zetel

- 1.1 De stichting draagt de naam: Stichting Extra ZorgSamen.
- 1.2 De stichting heeft haar zetel in de gemeente Arnhem.

Artikel 2

Doel

- 2.1 De stichting heeft ten doel:
 - (a) het - voor en door de zorg - bijdragen aan de continuïteit van de zorg op korte en lange termijn, met maatregelen van acuut als meer structureel karakter;
 - (b) het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- 2.2 De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - (a) het tijdig signaleren en onder de aandacht brengen van knelpunten;
 - (b) het creëren van innovatieve en creatieve bijdragen en oplossingen;
 - (c) het verbinden van mensen en organisaties die vanuit de urgentie voor de continuïteit van zorg ook buiten de gebaande paden denken en bereid zijn het doel te allen tijde te dienen;
 - (d) het ontwikkelen en vormgeven van programma's die leiden tot een duurzame verandering, waaronder de "Nationale Zorgreserve";
 - (e) het optimaliseren van de (werk)omstandigheden waarin zorgprofessionals zorg leveren.
- 2.3 Het (uitkerings)beleid van de stichting dient zodanig te zijn dat de stichting kan worden aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen.
- 2.4 De stichting beoogt niet het maken van winst.

Artikel 3

Vermogen en inkomsten

- 3.1 Het vermogen en de inkomsten van de stichting worden gevormd door:
 - a. de inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting;
 - b. vergoedingen, subsidies en overige bijdragen;
 - c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - d. al hetgeen verder op wettige wijze wordt verkregen.
- 3.2 Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 4

Bestuur, samenstelling, benoeming, schorsing, ontslag, belet en ontstentenis

- 4.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste één lid. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door de raad van toezicht met algemene stemmen vastgesteld in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 4.2 Indien het bestuur uit meerdere personen bestaat kan het uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een penningmeester benoemen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
- 4.3 Bestuursleden worden benoemd door de raad van toe zicht. Een lid van het bestuur kan niet tevens lid zijn van de raad van toezicht.
- 4.4 Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd.
- 4.5 Een bestuurslid kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of ontslag besluit de raad van

- toezicht met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken bestuurslid wordt in- de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
- 4.6 De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen.
- 4.7 Een bestuurslid defungeert:
- (a) door zijn overlijden;
 - (b) doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem - al dan niet voorlopig - van toepassing wordt verklaard;
 - (c) door zijn onder curatelestelling;
 - (d) door zijn vrijwillig aftreden;
 - (e) door zijn ontslag door de rechtbank;
 - (f) door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
 - (h) doordat hem surséance van betaling wordt verleend;
 - (i) doordat één of meer van zijn goederen onder meerderjarigenbewind, als bedoeld in titel 19 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, worden gesteld.
- 4.8 Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zal de raad van toezicht binnen twee maanden na het ontstaan van de desbetreffende vacature daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) nieuw(e) bestuurslid (bestuursleden). Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
- 4.9 Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, niet zijnde alle bestuursleden of het enige (overgebleven) bestuurslid, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar.
Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige (overgebleven) bestuurslid wordt het bestuur waargenomen door de raad van toezicht, onverminderd de bevoegdheid van de raad van toezicht een of meerdere personen, al dan niet uit haar midden, aan te wijzen.
- 4.10 De bestuursleden kunnen een passende beloning ontvangen voor de door hen verrichte uitvoerende werkzaamheden. Zij hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten.

Artikel 5

Bestuursbevoegdheid

- 5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Aan het bestuur komen alle bevoegdheden toe, voor zover in deze statuten niet toegekend aan de raad van toezicht. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de stichting, zulks mede in relatie tot de maatschappelijke functie van de stichting.
- 5.2 Het bestuur is, na verkregen schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot - zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 5.3 De onderlinge taakverdeling, de specifieke bevoegdheden, de collectieve en individuele verantwoordelijkheid, alsmede de interne besluitvorming en de werkwijze van de raad van bestuur kunnen nader worden geregeld in een door het bestuur vast te stellen bestuursreglement, dat de vooraf gaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht behoeft. Wijziging van het reglement behoeft eveneens de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.

Artikel 6

Vertegenwoordiging

- 6.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.

- 6.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- 6.3 Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuursleden, alsmede aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 7

Bestuursvergaderingen

- 7.1 Indien het bestuur uit meerdere personen bestaat worden de vergaderingen van het bestuur gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft of ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.
- 7.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 13 lid 2 worden vergaderingen van het bestuur gehouden zo dikwijls als een van de bestuursleden dit wenselijk acht.
- 7.3 De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk aan de stemgerechtigde bestuursleden ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, met daarbij een vermelding van de te behandelen onderwerpen.
Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten verstaan verzending bij brief, fax of e-mail of enig ander gangbaar (elektronisch) communicatie middel mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
- 7.4 Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden die niet geschorst zijn.
Een geschorst bestuurslid heeft toegang tot de bestuursvergadering waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
- 7.5 Een stemgerechtigd bestuurslid kan zich door een ander zodanig bestuurslid ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
Een bestuurslid kan slechts één mede-bestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.
- 7.6 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
- 7.7 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuursleden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
- 7.8 Een bestuurslid kan via een elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan een vergadering en wordt dan beschouwd als aanwezig bij een vergadering in persoon. Voorts kan het gehele bestuur via een elektronisch communicatiemiddel vergaderen. Als voorwaarde voor het in de twee vorige volzinnen bepaalde geldt dat de aan de vergadering deelnemende bestuursleden via het elektronische communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks kennis kunnen nemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kunnen uitoefenen. Tevens is vereist dat het bestuurslid via het elektronische communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging.
- 7.9 Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 7.10 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen opgesteld door een van de aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering, tenzij vaststelling reeds eerder heeft plaatsgevonden.

Artikel 8

Bestuursbesluiten

- 8.1 Ieder bestuurslid heeft, voor zover hij niet is geschorst, het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

- 8.2 Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de stemgerechtigde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 8.3 Een bestuurslid neemt niet deel aan de voorbereiding, beraadslagingen en besluitvorming over een onderwerp als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en wordt evenmin meegerekend bij het vaststellen van een vereist quorum.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht, welk besluit alleen kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het totaal aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 8.4 Zolang in een bestuursvergadering alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
- 8.5 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden hiermee instemmen. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
- 8.6 Indien de stemmen binnen het bestuur staken, wordt het besluit binnen drie weken opnieuw aan het bestuur voorgelegd. Indien de stemmen opnieuw staken, beslist de raad van toezicht.
- 8.7 Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde behoeft het bestuur de schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht voor de navolgen de besluiten:
- (a) het vaststellen van (strategische) beleidsplannen;
 - (b) het oprichten en vaststellen van de statuten van nieuwe rechtspersonen;
 - (c) het vaststellen van de jaarstukken;
 - (d) statutenwijziging, fusie of splitsing;
 - (e) het ontbinden van de stichting;
 - (f) ingrijpende wijzigingen in de organisatie;
 - (g) het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de stichting een krediet wordt verleend;
 - (h) het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de raad van toezicht is goedgekeurd;
 - (i) duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere instelling of organisatie en het verbreken of aanmerkelijk wijzigen van zodanige samenwerking;
 - (j) het verlenen van procuratie en het vaststellen van de instructie aan de procuratie verbonden;
 - (k) het vaststellen van de begroting;
 - (l) het aangaan van vaststellingsovereenkomsten, compromissen en akkoorden alsmede het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van incassoprocedures of het nemen van rechtsmaatregelen die van conservatoire aard zijn en/of geen uitstel kunnen lijden;
 - (m) het aanstellen van personeel met een vast jaarinkomen boven de grens die door de raad van toezicht is bepaald;
 - (n) aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling.

Het ontbreken van de vereiste goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid, als bedoeld in artikel 6, niet aan. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die hiervoor vermeld aan zijn goedkeuring te onderwerpen, mits de raad van toezicht in zijn daartoe strekkend besluit zodanige besluiten nauwkeurig omschrijft en aan het bestuur meedeelt.

Artikel 9

Raad van toezicht: samenstelling en benoeming

- 9.1 De raad van toezicht van de stichting bestaat uit tenminste drie natuurlijke personen. Het aantal leden van de raad van toezicht wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door de raad van toezicht met algemene stemmen vastgesteld in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 9.2 Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
- 9.3 Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. De leden van de raad van toezicht treden af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend lid is eenmaal onmiddellijk herbenoembaar.
- 9.4 In geval van belet of ontstentenis van één of meer leden van de raad van toezicht behoudt de raad zijn bevoegdheden en zijn de overige leden van de raad van toezicht of is het enig overblijvende lid van de raad van toezicht tijdelijk met de taken van de raad van toezicht belast. De raad van toezicht voorziet zo snel mogelijk in de benoeming van een of meer nieuwe leden. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht kunnen door de voorzieningenrechter van de rechtbank van de statutaire vestigingsplaats van de stichting, op verzoek van iedere belanghebbende, een of meerdere personen tot lid van de raad van toezicht worden benoemd die vervolgens onverwijld maatregelen ter aanvulling van de nieuwe raad van toezicht zullen nemen.
- 9.5 Een lid van de raad van toezicht kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of ontslag besluit de raad van toezicht met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
- 9.6 De schorsing van een lid van de raad van toezicht vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen.

Artikel 10

Einde lidmaatschap raad van toezicht

Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:

- (a) door zijn overlijden;
- (b) doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem al dan niet - voorlopig van toepassing wordt verklaard;
- (c) door zijn onder curatelestelling;
- (d) door zijn vrijwillig aftreden;
- (e) door zijn ontslag door de rechtbank;
- (f) door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
- (g) door zijn periodiek aftreden zonder herbenoeming;
- (h) doordat hem surséance van betaling wordt verleend;
- (i) doordat één of meer van zijn goederen onder meerderjarigenbewind, als bedoeld in titel 19 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, worden gesteld.

Artikel 11

Taken en bevoegdheden van de raad van toezicht

- 11.1 De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. De raad van toezicht vervult de werkgeversfunctie respectievelijk een klankbordfunctie voor het bestuur en staat het bestuur met raad en advies ter

zijde. Bij de vervulling van hun taak richten de raad van toezicht en zijn individuele leden zich naar het gemeenschappelijk belang van de stichting, zulks mede in relatie tot de maatschappelijke functie van de stichting. De individuele leden van de raad van toezicht vervullen hun taak zonder last of ruggespraak. Zo nodig kan de raad van toezicht zich bij de uitoefening van zijn taak, voor rekening van de stichting, doen bijstaan door deskundigen.

De raad van toezicht stelt het beloningsbeleid voor de leden van het bestuur en de raad van toezicht vast.

- 11.2 De raad van toezicht heeft, met inachtneming van de wet en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met het bestuur, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om inzage te nemen van alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij, na overleg met de directie, doen bijstaan door de (register)accountant en/of andere deskundige van de stichting aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend.
- 11.3 Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
- 11.4 De leden van de raad van toezicht ontvangen geen beloning voor de door hen verrichte werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten en kunnen een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen.

Artikel 12

Vergaderingen en besluitvorming raad van toezicht

- 12.1 De raad van toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als een lid van de raad van toezicht of een lid van het bestuur het nodig achten. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden schriftelijk met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen vóór de datum van de vergadering, onder toezending van een agenda. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht.
- 12.2 Ieder lid van de raad van toezicht dat niet geschorst is, is bevoegd tot het uitbrengen van één stem. De raad van toezicht besluit met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen wordt binnen drie weken opnieuw een vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen.
- 12.3 De raad van toezicht kan alleen geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke volmacht.
- 12.4 Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de voorbereiding, beraadslagingen en besluitvorming over een onderwerp als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en wordt evenmin meegerekend bij het vaststellen van een vereist quorum. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, kan het besluit in afwijking van het voorgaande alsnog door de raad van toezicht worden genomen en legt de raad van toezicht de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.
- 12.5 Een lid van de raad van toezicht kan via een elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan een vergadering en wordt dan beschouwd als aanwezig bij een vergadering in persoon. Voorts kan de gehele raad van toezicht via een elektronisch communicatiemiddel vergaderen. Als voorwaarde voor het in de twee vorige volzinnen bepaalde geldt dat de aan de vergadering deelnemende leden via het elektronische communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks kennis kunnen nemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kunnen uitoefenen. Tevens is vereist dat het lid van de raad van toezicht via het elektronische communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging.
- 12.6 Indien in een vergadering van de raad van toezicht alle in functie zijnde leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits

met algemene stemmen, ook al zijn de- statutaire voorschriften voor het oproepen en het houden van vergaderingen niet in acht genomen.

- 12.7 De raad van toezicht kan, met kennisgeving aan het bestuur, ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten en geen lid van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
- 12.8 De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door het bestuur, tenzij de raad van toezicht de wens te kennen geeft zonder het bestuur te willen vergaderen.
- 12.9 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, die na vaststelling door de raad van toezicht door de voorzitter en de notulist van de vergadering worden ondertekend.

Artikel 13

Boekjaar en jaarstukken

- 13.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 13.2 Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten ("jaarstukken") op over het verstreken boekjaar. Voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn worden de jaarstukken aan alle bestuursleden en leden van de raad van toezicht gezonden. De jaarstukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuursleden en leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één of meer van hen, dan wordt onder opgaaf van redenen daarvan melding gemaakt. De vaststelling van de jaarstukken behoeft de schriftelijke goedkeuring van de- raad van toezicht.
- 13.3 Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de raad van toezicht en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.
- 13.4 Goedkeuring van de jaarrekening door de raad van toezicht strekt niet tot kwijting aan het bestuur. Het bestuur legt jaarlijks verantwoording af voor het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur, waarna de raad van toezicht kan besluiten kwijting te verlenen aan de bestuursleden.

Artikel 14

Statutenwijziging

- 14.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een dergelijk besluit behoeft de schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. De raad van toezicht besluit daartoe met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 14.2 Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, zal een tweede vergadering van de raad van toezicht worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
- 14.3 Ieder bestuurslid is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 15

Ontbinding en vereffening

- 15.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing.
- 15.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar

vermogen nodig is.

- 15.3 Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, onder toezicht van de raad van toezicht.
- 15.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 15.5 Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een andere algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
- 15.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

Artikel 16

Reglement

- 16.1 Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling- behoeven.
- 16.2 Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
- 16.3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
- 16.4 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 14 lid 1 en 2 van toepassing.

Artikel 17

Slotbepalingen

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.